



採購工作要點教育訓練

主講人：林蕙雅

日期：108年3月28日



目

錄

- PART ONE 採購作業基本規則
- PART TWO 案例講解
- PART THREE 工程採購流程及注意事項
- PART FOUR 付款注意事項



KUMAMON

PART ONE

採購作業基本規則



採購案作業時程

採購總金額	時程說明	作業預估時間
計畫案 未達10萬元	自行訂貨，應提供載明「交貨截止日」及「保固期限」相關資訊	約需1週
校內經費 未達5萬元		
10萬～未達50萬元	單位公告「採購資訊」取得報價(應載明報價日、交貨期、保固年限)·申請單送審預算(14天)+採購組辦理比、議價作業(7天)	約需3週
50萬元～未達100萬元	單位公告「採購資訊」取得報價、申請單送審預算(14天)+採購組送審、辦理比、議價會議(14天)	約需4週
100萬元以上	單位取得1家報價、申請單送審預算(14天)+採購組送審、辦理上網公告、開標會議(25天)+預估流標時間(10天)	約需7週
統一採購 OR 合併議價	申請單送審預算(7天)+採購組辦理規格統整、送審、單位規格核對、上網公告、開標、比、議價會議(25天)+預估流標時間(10天) 註1：統一採購除單槍及電腦外，其餘項目由單位自行取得1家報價，並依公告時程辦理。 註2：合併議價請依總務處公告之「合併議價作業」辦理	約需7週



統一採購項目





採購檢附文件(依總額)

採購總額	採購資訊公告	估價單	納稅證明	合約書	採購規範表	商情分析表	底價單	審核權限
校內經費未達5萬								單位主管
計畫經費未達10萬								
校內經費5萬以上	10萬以上	3		30萬以上				總務長
計畫經費10萬以上~未達50萬	■		■					
50萬以上~未達100萬	■	3	■	■	■	■	■	總務長
100萬以上		1	■	■	■	■	■	校長



依採購品項會簽相關單位

事務暨營繕組

用電設備、單槍投影機及其周邊設備、隔間工程（含實驗室隔間工程）、冷氣、監視及門禁系統、無線麥克風、消防及相關設備、土木工程、機電工程、窗簾

※如欲採購重大耗能設備，須請事營組評估空間電力後再採購

圖資中心

網路佈線工程、電腦及其周邊設備（電腦、筆記型電腦、平板電腦、伺服器、儲存設備、印表機）、通用性軟體、網頁及客製化系統建置

安環室

職業安全衛生法列管之危險性機械設備及輻射相關設備，如起重機、堆高機、鍋爐、高壓氣體瓶、抽氣櫃、特殊列管機械（衝床、剪床、割草機、帶鋸機）等，詳見採購組 / 採購相關作業流程。



KUMAMON

案 例 講 解
採 購 階 段

步驟1-採購規範表撰寫

弘光科技大學採購規範表

標的名稱：雲端網路設備

標的名稱須與採購單主旨、合約書、商情分析表及底價單一致

項目	品名及規格	數量	單位
一	雲端集中交換器模組 1. 具備 32 埠(含)以上 10G SFP+ 光纖埠。 2. 提供至少 2GB(含)以上 DRAM 以作為系統運作所需。 3. 具備 160 Gbps(含)以上的背板頻寬。 4. 具備 IPv4:120Mpps 及 IPv6:60Mpps(含)以上 Forwarding Rate。 5. 支援 128K (含)以上 MAC Address。 6. 可支援超大封包(Jumbo Frames)來滿足資料及影像上的應用，最大的傳輸單位(MTU)可達 9216Bytes。 7. 支援 SFP/SFP+，10/100/1000M GLC-T，100M FX 光纖模組；具備 26 顆(含)以上 10G SFP+ LR 原廠相容光纖模組。 8. 支援 Cisco Catalyst 6807-XL 機箱。 9. 具備 Flexible NetFlow(FNF), Sampled NetFlow and Egress NetFlow。	1	片

規格請述明必要之詳細內容，如容量、尺寸、材質、須具備及支援之功能、是否配合現有設備內附之配備等相關內容。

明確書寫台、片、張、座、個等量詞，避免用一批或一式呈現。







採購金額達50萬須檢附採購範表

步驟1-採購規範表撰寫

1. 產品須有相關證明書、教育訓練、安裝設定等注意事項，務必說明。
2. 交貨日、保固期皆須填寫且與合約書內容一致。

五	<p>其他:</p> <ol style="list-style-type: none">1. 設備須為新品，得標廠商於交貨驗收時須檢附原廠經銷授權證明書及原廠出廠證明書(正本)，若設備為進口貨，則須另檢附海關進口報單或海關進口證明，以確保本校權益。2. 本案設備皆須含安裝設定。 <p>交貨日：決標後 45 日 (本單不敷使用時，請自行影印加附)</p> <p>保固期間：驗收後三年硬體保固</p>	
---	---	--

此處承辦人及單位主管蓋章後，紙本檢附於採購單後。

請購單位： 圖資中心		
請購人或計畫主持人簽章：	 	聯絡電話： 2563
單位主管簽章：		

步驟2-取得廠商報價單

StepWise 善智科技股份有限公司

客戶名稱：弘光科技大學
 聯絡人員：王文璋 先生
 聯絡電話：04-2631-8652#2363
 戶地址：43302臺中市沙鹿區臺灣大道六段1018號

報價單
 報價日期：2018.05.16
 統一編號：
 傳真號碼：
 報價單號：N20180516NNP004

頁次	品名規格	數量	單位	單價	總價
1	雲端集中交換器模組 Cisco C6800-32P10G*1 副廠:長距離(LR) 相容光纖模組*26顆 耗電量: 587.60 Watts	1	片	800,000	800,000
2	雲端應用高速乙太主幹交換器 Cisco WS-C3850-12XS Cisco Catalyst 3850 12 Port 10G Fiber Switch IP Base 副廠:長距離(LR) 相容光纖模組*12顆 耗電量: 112.7 Watts	4	台	300,000	1,200,000
3	乙太網路交換器 Cisco WS-C2960X-24TD-L 耗電量: 33.1 Watts	12	台	21,000	252,000
4	高速乙太網路交換器 Cisco WS-C2960L-24TS-AP 耗電量: 23.64 Watts	6	台	18,500	111,000
空白					
客戶報價條款 1. 本案貨款尚未付清之前, 貨品之所有權仍歸本公司所有。 2. 設備保固三年。 3. 台端茲同意本報價單之項目、價格與付款條件, 於本報價單上簽名及用印傳真回本公司者, 即視為客戶訂單。				含稅總計	2,363,000

承辦人員：黃三祐
 聯絡電話：(04)2206-6028分機4101
 傳真電話：(04)2206-6029
 行動電話：0933-531-730
 地址：台中市北區忠明路424號9樓之2

客戶確認章

確認報價可行,另發訂單採購
 依本報價單採購,不另發訂單採購

善智科技股份有限公司
 報價專用章
 統一編號
 28926214
 TEL: (04)22066028
 FAX: (04)22066029
 台中市北區
 忠明路424號9樓之2

報價日須早於或等於申請人蓋章日

1. 確認品名規格與採購規範表內容是否符合？
2. 報價金額是否含稅？付款條件如有特例同仁應載明並蓋章
3. 是否有寫明保固期？
4. 用電設備須述明耗電量
5. 報價單是否在有效日內？

1. 廠商聯絡資訊及聯絡人
2. 報價章

步驟2-廠商報價單範本

弘光科技大學 報價單

案號：

報價日期：____年____月____日

標的名稱：

序號	品名	規格	數量	廠牌	型號	單價	本項總價	消耗能源
1								
2								
3								
4								
5								
總價						NT\$		
新臺幣						仟	佰	拾
						萬	仟	佰
						拾	元	整(含稅)
交貨期限：決標後			天	保固年限：				

廠商報價注意事項：

- 一、單價與總價均應含稅。
- 二、品名請依公告填寫，廠商提供之產品(服務、工作事項)應與申請單位需求同等規格，請依貴公司提供產品填寫規格、廠牌及型號，用電設備(包含配件)需填寫「消耗能源」，並檢附型錄(服務建議書)。
- 三、報價廠商需為中華民國合法設立之廠商，且投標資格需符合單位公告，投標時應檢附：
 - (1)政府機關或其授權機構發給之商業登記證明文件或公司登記證明文件或其他廠商登記或設立證明文件。
 - (2)採購金額50萬元以上需檢附納稅證明。
- 四、報價單需蓋公司章及負責人章，或其負責人社名之報價章或發票章，若廠商為自然人，核章欄位得以私章代替。報價單任何修改處請加蓋負責人章，標總金額欄不可修改(重填報價單)。
- 五、報價單請於公告截止日前送達申請單位或總務處採購組(A201室)，逾期送達報價單無效。
- 六、付款方式：
 - (1)新臺幣壹佰萬元以上者，以「按月結帳後次月15日開立1個月票期支票」為原則。
 - (2)未達新臺幣壹佰萬元者，以「按月結帳後第2個月15日、匯款且廠商指定帳戶」為原則。
- 七、品名欄位不足可自行增列填寫。
- 八、交貨期限未寫明者，依申請單位公告之交貨期限為準。
- 九、廠商未於期限內交清貨品(或完工)，應按逾期日數，每日依決標價金總額千分之一計算逾期違約金；逾期違約金之總額，以決標價金總額之百分之二十為上限。

投標廠商/負責人：

核章：

統一編號：

公司電話：

公司傳真：

聯絡人：

聯絡電話：

e-mail：

廠商報價必須告知事項。

步驟3-填寫採購單(費字單)

採購單的「主旨說明」和費字單的「支出內容」即為採購公告的「標的名稱」

弘光科技大學 採購申請單

案號：採字

申請單位	申請日期		年 月 日						
預算來源	<input type="checkbox"/> 教育部補助款(名稱：) <input type="checkbox"/> 國科會 <input type="checkbox"/> 學校經費 <input type="checkbox"/> 其他								
預算編號	會計科目	申請金額							
主旨說明									
品名	規格	請購數量	單位	預估單價	預估總價	訂購數量	議價單價	議價總價	供應商名

弘光科技大學 費用支出申請單

案號：費字

申請單位	申請日期		年 月 日		
預算來源					
預算編號	會計科目				
主旨說明					
支出內容					
受款人					
姓名/名稱	所得類別	付款方式	申請金額	代扣金額	實付金額

資本門填採購單，經常門填費支單。

步驟3-填寫採購單(費字單)

弘光科技大學 採購 申請 單

案號: 採字1070000034



申請單位	健康事業管理系(所)			申請日期	107年5月14日
預算來源	教育部補助款-整體發展經費				
預算編號	1341	會計科目	機械儀器及設備	申請金額	111,000
主旨說明	高速乙太網路交換器				

- 1.填寫品項名稱，如筆記型電腦、單槍投影機
- 2.同一廠商報價之品項，填寫於同一份採購單即可

品名	規格	請購數量	單位	預估單價	預估總價	訂購數量	議價單價	議價總價	供應廠商
高速乙太網路交換器 153	1. 支援24個10/100/1000 Mbps埠，4埠為千兆組合埠。支援RJ-45和SFP 2. 支援SNMPv1/v2/v3，可用SNMP進行管理。 3. 支援Layer2 trace route 故障排除功能，可識別封包從來源到目的實際 Layer2 交換器的路徑 4. 提供QoS/CoS, VLAN以及安全管理。包括: 802.1x 認證，基於MAC位址/IP位址/TCP/UDP埠號的訪問控制列表(ACL)。支援IEEE 802.1x安全功能。 5. 可支援CDP、Vlan Trunking Protocol等通訊協定，以便管理與設定					6	16800-	100,800-	華智

須填寫基本之必要規格，如電腦：
Intel Core i7
3.4GHz第六代製程，
4G DDR4
2133MHz，CPU，
RAM，硬碟容量

第一聯：總務處存

非單位權限內之金額，由總務處議價後填寫

步驟3-填寫採購單(費字單)

- 1.依採購項目會辦相關單位後再送會計室審核預算。
- 2.用電設備須會簽事營組

用途說明		會簽欄		
教學用/現今資訊取得的方式，是透過網際網路在無數的資料庫當中找尋最適合的資訊。因此，網路的穩定性對於資料取得順利與否便有重要的影響。本系之網路系統過去常處於不穩定的狀況，造成本系教師及學生在使用上的不便。為改善上述情況，擬將現有之網路系統進行更新作業。		圖資中心	總務處	校長
		行政助理 陳紋綦 5/7	周淑惠	
江承好	張敏政	洪偉		
5月28日	5月28日	月/日	6月4日	月/日
申請人分機：720	議價日期：107年6月2日		訂貨日期：107年6月23日	

所有核章者，均須填寫日期。

議價及交貨日期由最後權限單位填寫。

步驟3-填寫採購單(費字單)

支出內容-填寫
項目名稱、詳細規格，例：
電腦，Intel
Core i7
3.4GHz第六代
製程，4G
DDR4
2133MHz

弘 光 科 技 大 學
費用支出申請單

申請單位			申請日期	年 月 日	
預算來源					
預算編號	會計科目				
主旨說明	支出內容				
全 款 人					
姓名 / 名稱	所得類別	付款方式	申請金額	代扣金額	實付金額
合計：					
會 辦 處	<small>電腦主機、筆記型電腦、伺服器及網路設備工程大採購，須先行會辦「圖書資訊中心」；稅務、進、出帳及低基元以下屬統一採購項目學校備大採購，須先行會辦「總務處」；勞工安全衛生法別業、危險物品及危險廢棄物採購，須先行會辦「總務處」。</small>				
請 款 人	單位主管	會計室	總務處	校 長	
		<small>*屬逕行核銷者，會計室已在傳票上為負責</small>	<small>*屬逕行核銷者，會單單一廠商總價任萬元(含)以上未達任須經總務處</small>	<small>*屬逕行核銷者，校長已在傳票上為負責之表示。</small>	
月 日	月 日	月 日	月 日	月 日	

依採購項目會辦相關單位，再送會計審核預算。

所有核章者，均須填寫日期。

步驟4-公開取得報價(公告)

Home 一般及統一採購申請(F010312)

步驟3: 輸入申請單[物品明細]

學年度: 105 申請單編號: 採字1050000754

預算來源: [校內經費]_總務處

申請總金額: 500,000 元

品名	規格	單位	請購數量	單價	預估金額	設定使用預算
1 工程	工程	批	1	500,000.00	500,000	物品對應預算

共: 1 筆

合計 500,000

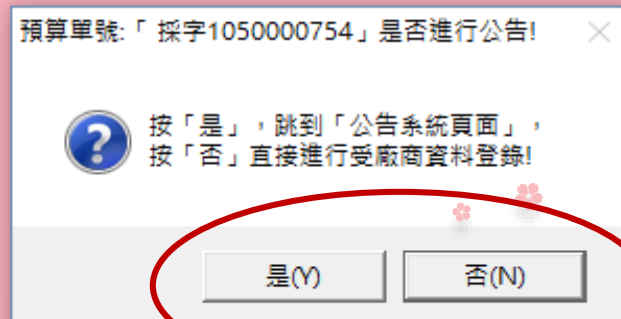
上一步 新增 刪除 存檔 下一步

採購系統步驟3輸入完「物品明細」按下一步，即進入公告系統

步驟4-公開取得報價(公告)

Home 一般及統一採購申請(F010312)

- 採購總額10萬以上未達100萬，應公告於採購資訊。請點選「是」。
- 應公告而未公告，申請單送至總務處時會退回單位重新公告。



步驟5-填寫商情分析表

弘光科技大學採購商情分析資料表

107年5月28日

案 號	採字 1070000034、採字 1070000089、採字 1060001014		
標的名稱	雲端網路設備		
請購單位	圖資中心		
經費額度	<input checked="" type="checkbox"/> 有上限，金額為： <u>2,363,000</u> 元 <input type="checkbox"/> 充足		
以往採購紀錄	<input type="checkbox"/> 有	年 月份曾經採購，金額為：_____元	<input checked="" type="checkbox"/> 無
市場訪價	最低單價金額為：_____元 總價金額為： <u>2,363,000</u> 元		

總價金額：
填寫最低報價金額

經費額度填寫
該採購案之預算總金額

如為採購過之品項皆
須填寫本欄位

步驟5-填寫商情分析表




價格分析及說明

工程會：政府機關決標資料、電子型錄及詢報價系統、技術整合資訊等。
民間：網路上報價系統、園區廠商之價格等。(能附上佐證資料更佳)。
採購品項或商情資料如較多，可以續頁或附件方式辦理。

1. 向相關廠商詢價。
2. 學校網頁公開詢價系統公告。

如：

1. 共有三家廠商提供報價A廠商NT\$225,000元，B廠商NT\$215,000元，C廠商NT\$205,000元，C廠商的報價最低，且依市場訪價分析為合理的報價。
2. 同型號PChome的價格NT\$253,000元，網路○○資訊報價NT\$210,000元。

底價 預估金額	金額：新臺幣 玖佰貳拾壹萬壹仟捌佰陸拾肆元整 (NT\$2,363,000) 阿拉伯數字 請購人簽章：  
	請購單位主管簽章： 

金額與市場訪價
最低總金額一致

應與採購單一一致

步驟6-填寫底價單

採購單號

弘光科技大學採購底價單

案號：1060001014

標的名稱：雲端網路設備

請購單位：圖資中心

請購人：王文瑋

經費來源：107年整體發展經費、107年高教深耕計畫

預算金額：2,363,000

應與採購單的「預算來源」及「申請金額」相同。

廠商報價：(廠商名稱、報價金額)

1. 善智科技股份有限公司 NTS:2,363,000

2.

3.

4.

5.

所有報價
廠商全名
及報價金額
(議價後)

與預算金額相同

預估金額：NTS:2,363,000元

章：

圖資中心王文瑋

採購單號

步驟7-填寫合約書

弘光科技大學 採購合約書(草約)

預算來源	
廠商名稱	無需填寫
合約標的	
合約價金	無需填寫
請購單位	
請購單編號	

藍框處填寫內容，
須與採購單內容
一致

步驟7-填寫合約書

弘光科技大學採購合約書

弘光科技大學 (以下簡稱甲方)

立合約書人

，雙方同意

×××××

(以下簡稱乙方)

依政府採購法(以下簡稱採購法)及其主管機關訂定之規定訂定本合約，共同遵守，其條款如下：

一、合約標的：

與採購單主旨一致

二、合約價金： C I P

元整(合約價金外幣部

份如匯率超過 1： 差額由乙方補足)

新臺幣×××××元整(含稅)

三、付款辦法： 由甲方開發不可撤銷信用狀，乙方應負擔結匯、提貨、倉租等相關費用，另由甲方依規定辦理申請免稅事宜。

分期付款：分為： 月付 季付 半年付 年付，每月一號開票支付上個月之合格貨款，票期一個月。

新臺幣壹佰萬元以上者，以「按月結帳後次月 15 日開立 1 個月票期支票」為原則。

新臺幣未達壹佰萬元者，以「按月結帳後第 2 個月 15 日，匯款至廠商指定帳戶」為原則。

依採購金額選取合適之付款辦法

步驟7-填寫合約書

五、履約地點及期限：履約地點為甲方指定之場所，乙方應於□結匯計算單開出後 日內如數交貨■簽約日起 10 個月內如數交貨，交付貨品全數應為新品，貨到後並協同甲方寺有關人員辦理報關提貨開箱點收寺手續，開箱後如發現有短缺情事，乙方應負責迅速補齊，如貨品於裝運途中，因裝箱不良等原因，在開箱清點時發現有破損，乙方應負責照數賠償新品。如原規定為海運，而乙方自願改為空運時，其運費概由乙方負責自理。乙方遲延押匯或所提示之文件不符合約或信用狀規定，致無法提貨時，其因此而發生之額外倉租及其他費用，概由乙方負擔。

九、保固期間：

- (一)保固期：本履約標的自全部完成履約經驗收合格之日起，由乙方保固 0 年。
- (二)保固期內發現瑕疵者，由甲方通知乙方改正。所稱瑕疵，包括損裂、坍塌、損壞、功能或效益不符合合約規定等。
- (三)凡在保固期內發現瑕疵，應由乙方於甲方指定之期限內負責免費無條件改正。逾期不為改正者，甲方得逕為處理，所需費用由乙方負擔，或動用保固保證金逕為處理，不足時向乙方追償。但屬故意破壞、不當使用或正常零附件損耗者，不在此限。
- (四)保固期內，採購標的因瑕疵致無法使用時，該無法使用之期間得不計入保固期。

履約期限&保固期須與採購規範表一致。

同場加演-資本門 V.S 經常門

- 資本門：圖書及採購單價壹萬元以上且耐用年限兩年以上，或採購單價未達壹萬元，但採購總價八萬元以上且耐用年限兩年以上之項目；惟計畫另有規定者從其計畫。
- 經常門：資本門以外之項目。

同場加演-廠商取得標案



The screenshot shows the HKUST website homepage. At the top, there is a navigation bar with various links like '校務資訊系統(新)', '經濟部公示資料', and '財政部公示資料'. Below this, there are several news items with images and text. A red callout box on the left side of the page points to the '採購資訊' link in the '熱門連結' section.

校首頁 → 熱門連結 → 採購資訊

活動專區 Activities

- 弘光系際盃開始報名~
- 心靈桃花源徵稿活動開跑囉!

熱門連結 Hot link

- 弘光整體發展經費
- 校務資訊公開專區
- 採購資訊
- 109學年度行事曆
- 107學年度行事曆

重點計畫 Key Plans

高等教育深耕計畫

本校在教育部教卓、典範及技職再造計畫豐碩成果基礎下，盤點分析後，依據計畫推動四大主軸：「落實教學創新及提升教學品質」、「發展學校特色」、「提升高教公共性」、「善盡大學社會責任」，擬定107-111年高...

瀏覽人數 23077640

Login 無障礙 A+ Accessibility

本網站著作權屬於弘光科技大學，請詳見使用規則。

地址：43302臺中市沙鹿區臺灣大道六段1018號 隱私權政策說明

Tel : 886-4-26318652 Fax : 886-4-26310744 E-Mail : sec@web.hk.edu.tw



同場加演-廠商取得標案

← → ↻ 🏠 不安全 | purchase.hk.edu.tw ☆ 👤 ⋮

📄 應用程式 📄 校務資訊系統(新) 📄 經濟部公示資料 📄 財政部公示資料 📄 特許行業 📄 政府電子採購網 📄 綠色生活資訊網 📄 各類別施工綱要規... 📄 公有標租-歡迎參考...

點選標的名稱 弘光科技大學 採購公告資訊

資料別: 目前年度資料 歷年資料

年度: 108 ▾

公告期間: ~

標的名稱:

公告類別: 取得報價中 ▾

申請單位: 請選擇 ▾

查詢 清除

瀏覽人數: 101495 人次

公告日期	截止日期	採購公告編號	採購單號	標的名稱	公告次數	狀態
1080320	1080401 - 17:00	1080014406	採字1070000812	校區防護網	1	取得報價中
1080308	1080401 - 17:00	1080014388		人臉辨識系統	1	取得報價中
1080306	1080401 - 17:00	1080014367	採字1070000791	服裝設計軟體	1	取得報價中
1080306	1080401 - 17:00	1080014368	採字1070000792	四尺生物安全操作台	1	取得報價中
1080306	1080401 - 17:00	1080014369	採字1070000793	摩擦係數試驗儀	1	取得報價中
1080304	1080319 - 17:00	1080014345	採字1070000786	腦電波耳機和監控系統	1	取得報價中

同場加演-廠商報價注意事項



← → ↻ 🏠 ⓘ 不安全 | purchase.hk.edu.tw ☆ 👤 ⋮

📄 應用程式 📄 校務資訊系統(新) 📄 經濟部公示資料 📄 財政部公示資料 📄 特許行業 📄 政府電子採購網 📄 綠色生活資訊網 📄 各類別施工綱要規... 📄 公有標租-歡迎參考...

廠商報價注意事項：

- 一、單價與總價均應含稅。
- 二、品名請依公告填寫，廠商提供之產品（服務、工作事項）應與申請單位需求同等級規格，請依貴公司提供產品填寫規格、廠牌及型號，用電設備（包含配件）需填寫「消耗能源」，並檢附型錄（服務建議書）。
- 三、報價廠商需為中華民國合法設立之廠商，且投標資格需符合單位公告，投標時應檢附：
 - (1)政府機關或其授權機構核發之商業登記證明文件或公司登記證明文件或其他廠商登記或設立證明文件。
 - (2)採購金額50萬元以上需檢附納稅證明。
- 四、報價單需蓋公司章及負責人章，或具負責人姓名之報價章或發票章，若廠商為自然人，核章欄位得以私章代替。報價單任何修改處請加蓋負責人章，惟總金額欄不可修改（重填報價單）。
- 五、報價單請於公告截止日前送達申請單位，逾期送達報價單無效。
- 六、付款方式：
 - (1)新臺幣壹佰萬元以上者，以「按月結帳後次月15日開立1個月票期支票」為原則。
 - (2)未達新臺幣壹佰萬元者，以「按月結帳後第2個月15日，匯款至廠商指定帳戶」為原則。
- 七、品名欄位不足可自行增列填寫。
- 八、交貨期限未寫明者，依申請單位公告之交貨期限為準。
- 九、廠商未於期限內交清貨品(或完工)，應按逾期日數，每日依法標價金總額千分之一計算逾期違約金；逾期違約金之總額，以決標價金總額之百分之二十為上限。

確定

廠商取得空白報價單處

同場加演-廠商取得標案-標案內容

返回 取得空白報價單

學年度: 107

採購公告編號: 1080014406

採購單號: 採字1070000812

申請單位: 總務處事務暨營繕組

標的名稱: 校區防護網

交貨期限: 決標後 60 天; 保固年限: 0 年

連絡人: 何宜玲 club15735@sunrise.hk.edu.tw

連絡分機/電話: 1777

公告日期: 1080320

截止日期: 1080401 - 17:00

政府採購網連結網址:

規格清單:

序	品名	規格	數量	單位
1	防護網	特多龍 網子孔大小10mm*10mm 線徑4.5mm N棟: 1210才 M棟:997.7才 M棟B2:624.8才 M棟B1:2059才 I棟:446才 J棟實驗室:1012才	1	式

規格附件:

檔案	下載
1553042002004.jpg	下載



KUMAMON

履約驗收階段



驗收案作業時程

時程說明	作業時間	注意事項
辦理初驗	交貨後7個工作日辦理初驗	<ol style="list-style-type: none"> 1.交貨日期：須同交貨單上簽收日期 2.初驗完成日：單位驗收完成當日 3.履約期限：議價時約定之最晚交貨日期 4.品質認定人：簽章日與初驗完成日須相同 5.品質會簽單位：依採購品項會簽相關單位
	初驗完成後於7個工作日送保管組	<ol style="list-style-type: none"> 1.超過7個工作日須填寫初驗記錄單，並須請廠商簽名且限期完成改善，填寫原則如下： <ol style="list-style-type: none"> (1)因單位未依期限完成驗收程序 (2)廠商交貨物品有問題或缺件 (3)未提供實驗儀器實驗數據 (4)其他特殊情形 2.檢附驗收相關文件，如估價單、出貨單、功能測試紀錄、授權書(系統及軟體)及合約書(30萬以上) 3.中文操作手冊及設備出廠證明書備查
辦理複驗	保管組收件後7個工作日進行複驗	檢核單位驗收相關文件及製作財產標籤等事宜

驗收注意事項-採購申請單(單位逕行核銷)

弘光科技大學 採購 申請單

案號: 採字1070000005



申請單位	化妝品應用系所	申請日期	107年5月8日						
預算來源	教育部補助款-整體發展經費								
預算編號	1341	會計科目	機械儀器及設備	申請金額	90,000				
主旨說明	(050)噴氣壓縮機								
品名	規格	請購數量	單位	預估單價	預估總價	訂購數量	議價單價	議價總價	供應廠商
噴氣壓縮機	1. 壓縮機壓力範圍： 1-35psi。 2. 可同時連接6支噴筆或單獨6個噴槍軟管和6個額外的適配器蓋。	2	台	45,000	90,000	1	45,000	45,000	yu X3888

第一聯：總務處存

單位務必填寫訂購數量、單價、總價及廠商。

驗收注意事項-載明事項 (單位逕行核銷)

弘光科技大學 採購申請單

案號: 採字1070000108

申請單位	餐旅管理系			申請日期	107年5月18日				
預算來源	教育部補助款-整體發展經費								
預算編號	1341	會計科目	機械儀器及設備	申請金額	38,000				
主旨說明	107年度整體發展經費採購平台式冷藏冰箱								
品名	規格	採購數量	單位	預估單價	預估總價	訂購數量	議價單價	議價總價	供應商
平台式冷藏冰箱	1.容量: 450公升/3門 2.電壓: 220V/110V 3.溫度: +8-8度C 4.冷凍方式: 風冷 5.尺寸: 長1800*寬750*高850.5CM(83cm)	1	台	38,000	38,000	1	38,000	38,000	聚晶生

第一聯: 總務處存

與廠商議價完成，務必填寫：
1.交貨期限
2.保固期限

交貨期限: 107.03.01
保固期限: 至保管組復驗後起算一年

多功能奈米養護機

報價單

買受人: 弘光科技大學

地址: 台中市沙鹿區台灣大道6段1018號

開單日期: 107.05.14

統一編號: 56503102 電話: 04-26318652

報價單有效日期: 107.08.14

項次	品名規格	數量	單價
1	多功能奈米養護機	1台	30476
廠牌	首席國際髮品有限公司		
型號	S60		
保固年限	一年		
消耗功率	1350W		
規格	1.具備頭皮、養護、奈米噴槍 2.自動控制加熱，可連續產生奈米水分子 3.可提供奈米微細噴霧 4.具備高壓點能噴霧 5.可消除靜電 6.具備LED螢幕		
銷售額合計			30476
稅金			1524
總計金額(含稅)			32000

總計新台幣參萬貳仟零佰零拾零元整

交貨期限: 107.07.30
保固期間: 保管組復驗後起算一年

首席國際髮品有限公司

經議價後廠商不願降價



用途說明		會簽欄		
107年度整體發展經費採購平台式冷藏冰箱1台, 38,000元。		總務處管理組 會計室 新能海峽 蔡昇鴻		
申請人	單位主管	會計室	總務處	校長
申請日期: 107年5月18日	單位主管: [簽名]	會計室: [簽名]	總務處: [簽名]	校長: [簽名]
申請人分機: 4103	議價日期: 107年5月18日	訂貨日期: 107年5月18日		

備註: 學校經費總價未達新臺幣伍萬元及計畫經費未達新臺幣壹拾萬元者, 請申請單位務必填寫「議價日期」及「訂貨日期」。
FB-10600-001 表單訂印日期: 106.06.13 保存期限: 三年

驗收注意事項-驗收申請單

弘光科技大學
驗收申請單

案號: 採字1070000005

驗收單位: 化妝品應用系所	驗收單號: 採字1070000005
預算來源: 整體發展經費	驗收次數: 01
預算編號: 1541	會計科目: 機械儀器及設備
採購總金額: 90,000	本次金額小計: 90,000

期別	品名	廠牌及型號	規格	單位	驗收數量	驗收單價	驗收總價	供應廠商	存置地點	是否人財產	財產編號(原價額)
	噴氣點煙機	AMP-800K/JAMP-800K	點煙機點力範圍: 1-35psi 2.可同時連接6支煙筆 3.可單獨6個噴槍裝置 4.6個額外抽煙配器	台	2	45,000	90,000	艾瑪特有限公司	L41103 彩收教室	是	1070091001 →

申請單位 初驗紀錄欄

v 品名、廠牌、數量、廠牌及型號與原案相符 v 功能測試無誤 v 交貨日期: 1070807 v 如期交貨 初驗完成日: 1070807 報的日期: 1070831	單位申請人: 王妙美	品質認定人: 蔡明秋	單位主管: 周怡真
	單位/財產管理人: 王妙美	日期: 8月7日	副院長: 歐明秋

品質管理單位: 無
採購單位: 無
採購日期: 1070813
採購日期: 1070816

總務處收件日: 1070813
與訂購單貨樣規定相符
與訂購單貨樣規定不符情形:
報驗完成日: 1070816

總務處保管組 總務長 會計室 校長

林靜芬

- 1.規格須填寫實際交貨規格。
- 2.內容不可呈現含以上及同等品。

- 1.日期須與出(交)貨單簽收日期相同。
- 2.初驗完成日: 如未於出貨日7個工作天內辦理初驗, 請填寫「單位初驗記錄單」。
- 3.履約期限依合約書規定或與議價記錄內日期相同。

依採購品項會辦相關單位。

驗收注意事項-出(交)貨單

【出貨單】

項次	品名/型號	規格	數量	含稅單價	含稅總價	備註/圖示
1	平台式冷藏冰箱		1	38,000	38,000	
	RS-T006	容 量: 400 L/三門			-	
		電 壓: 220 V			-	
		溫 度: +3°C ~ +8°C			-	
		冷 卻: 風冷			-	
		尺 寸: 1800W x 750D x 805H mm			-	
		註: 機左/直角/無後牆			-	
	交貨需14個工作天			含稅總計	38,000	
附記	本報價有效期限為60天內,限台灣本島指定地點交貨					

		買方確認簽章
交貨	訂貨日起 天內交貨 日期: 2018年 6 月 12 日, 電話: 0905-478071, 聯絡人: 廖煥瑛 地點: 台中市沙鹿區台灣大道六段1018號D110教室	
付款	訂金: 無。 餘款: 交貨完成後, 依學校付款方式結清。	
安裝	以上價 含台灣本島水電標準安裝(離島地區另外計價裝機費用、運費、服務費用) 標準安裝係指水電及排水配管距離在2公尺以內且水電量足。 超距或移機, 應另行加計安裝費用。 安裝日起, 正常使用狀況下, 保固壹年, 免費售後服務。	買方業務經辦 中區業務主任 蕭瑞云 敬上 手機: 0919-670510



4/12
廖煥瑛


出(交)貨單簽收日期須與驗收申請單之交貨日期一致。

驗收注意事項-初驗記錄單

內容須與驗收申請單內容一致。

弘光科技大學 初驗紀錄單			
填單日期	107年 10 月 3 日	驗收單號	採字 1070000065
請購單位	幼兒保育系	金額	新台幣 40000 元整
品名	數位多功能講桌		
經費來源	<input checked="" type="checkbox"/> 整發 <input type="checkbox"/> 教卓 <input type="checkbox"/> 典範 <input type="checkbox"/> 技職再造 <input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 其他 幼兒保育系 行政助理 陳怡婷		
交貨日期	107年 8 月 23 日	初驗完成日	107年 10 月 01 日
履約期限	107年 8 月 23 日	廠商名稱	利洋國際科技有限公司

- 1.詳述初驗異常歷程。
- 2.如有照片或相關記錄請務必附上。

初驗紀錄		
◎驗收說明： 因本系於8/23交貨2台數位多功能講桌，9/25學生上課(L608)使用後，電腦內置系統螢幕無法使用但外置系統螢幕使用正常，廠商於10/1修復並完成初驗。		
	初驗人員	單位主管
	幼兒保育系 行政助理 陳怡婷	幼兒保育系 代理主任 趙蕙鈴




初驗紀錄		
◎驗收說明：		
廠商	初驗人員	單位主管



- 1.廠商交貨後逾7個工作天未辦理初驗時填寫。
- 2.保管組網頁/表單下載/單位初驗紀錄

驗收注意事項-功能測試報告

弘光科技大學生物科技系財物採購功能測試報告

採購單號	採字 1070000109	交貨日期	107年07月26日	出廠日期	107年07月26日
物品名稱	精密電子天平	測試日期	107.07.26 107.07.30	測試內容	測試結果
廠牌	OHAUS			1. 電源	Ok
型號	PA224			2. 水平氣泡指示	Ok
數量	4			3. 螢幕顯示	Ok
存放地點	N41100			4. 按鍵功能	Ok
				5. 秤重功能	Ok
				6. 防風罩功能	Ok
照片					
保固日期：自保管組複驗完成後至 108年08月08日止。					
廠商簽章			測試人員簽章		
					
107年7月30日			107年7月30日		

- 1.內容須與驗收申請單內容一致。
- 2.出廠日期須與出廠證明日期一致。

日期須填交貨日期至初驗完成日期。

須明確載明保固截止日。

簽章日期須與初驗完成日相同。

驗收注意事項-功能測試報告


如為工程，須檢附材料試驗報告，如防驗證明..等。

弘光科技大學財物採購功能測試報告




採購單號	採字 1070000004	交貨日期	107年11月09日	出廠日期	107年11月
------	---------------	------	------------	------	---------

物品名稱	中央實驗室	測試日期	測試內容	測試結果
廠牌	伸運	107.11.09	1. 尺寸	Ok
型號	訂製品 B500		2. 水槽	Ok
數量	5		3. 插座	Ok
存放地點	L316			

照片



保固日期：為自保管組複驗完成日起算 1 年

廠商簽章	測試人員簽章
  107年11月09日	 107年11月09日




試驗報告



報告編號: TV-12-00815Z
 頁數: 2 OF 2
 報告日期: 101年04月18日

試驗結果:

試驗項目	結果
外觀	外觀無異狀
甲酚	外觀無異狀
丙酮	外觀無異狀
98%硝酸	外觀無異狀
冰醋酸	外觀無異狀
65%硝酸	外觀無異狀
40%氫氧化鈉	外觀無異狀
37%鹽酸	外觀無異狀
乙醇	外觀無異狀
15%氫水	外觀無異狀
5%醋酸	外觀無異狀
10%硝酸	外觀無異狀
10%氫氧化鈉	外觀無異狀

註：試驗採用規定法



試驗報告



報告編號: TB-15-04473Z
 C-15-14363
 頁數: 1 OF 1
 報告日期: 104年08月17日

名稱: 自測
 承辦商: ---
 委託單位: 台灣富美家股份有限公司
 供料廠商: ---
 品名: 富美家熱固性樹脂裝飾板(安裝產品 0.6mm ~ 0.8mm)
 檢驗人員: 台灣富美家股份有限公司-戴章錫
 送件日期: 104年08月07日
 檢驗日期: 104年08月07日 ~ 104年08月17日

以上資料由顧客提供(收件及試驗日期除外)
 除非另有說明，此報告結果僅對測試之樣品負責
 未經本公司事先書面同意，此報告不可部分複製

試驗結果	CNS 7614(1994) 防焰一級規範值	CNS 7614(1994) 防焰二級規範值	CNS 7614(1994) 防焰三級規範值	試驗方法
未加熱時間 (sec)	20	---	---	CNS 7614(1994) A法
點焰時間 (sec)	0.0	≤ 1	≤ 5	
滴落時間 (sec)	0.0	≤ 60	≤ 60	
炭化長度 (cm)	3.7	≤ 5	≤ 10	

樣品平均厚度 0.7mm
 試驗者: 周上策

驗收注意事項-保固與軟體授權書

保 固 證 明 書

本公司承包 弘光科技大學「分離式輪椅電動床及自立自主電動床」採購案，保固期自 107 年 10 月 8 日至 108 年 10 月 7 日止，為期壹年，保固期內倘若發生故障、破損、或其他損壞時，本公司應負責修復，但因操作不當、維護不周或發生天災等人力不可抗拒之原因，則不在此限。

此致。

弘光科技大學

承包商：福樂多事業股份有限公司

負責人：蔡錦墩

維修聯絡人：王華娟

地 址：高雄市鼓山區美術東二路 85 號

電 話：(07) 555-5398

中 華 民 國 107 年 10 月 8 日

保管組複驗後起算，
並載明日期。

保固證明書

授權使用單位：弘光科技大學

地 址：43302 台中市沙鹿區台灣大道六段 1018 號

保 固 產 品：

品 名	模 式 數 量
英文寫作軟體 (Business Writing)	授權數量：30 個 CT 授權 授權模式：線上版 (Online 模式) 授權時間：永久使用授權

本公司為以上產品之獨家代理並負責軟體之銷售、安裝、服務、保固等事宜，保固時間為期一年，自民國 107 年 7 月起至民國 108 年 8 月止。

特此證明。

Winhoe
makes you win whole

曉禾有限公司

負責人：黃麗華

統一編號：70831598

電話：886-4-2451-8175

地址：台中市清水區忠孝二街 65 號

驗收注意事項-出廠證明書

伸運工業有限公司 函

地址：台中市龍井區中沙路南寮巷2弄30號

聯絡電話：04-26524086

受文者：弘光科技大學化妝品應用系

發文日期：中華民國一〇七年十一月七日

發文字號：伸字第107110701號

速 別：普通件

密等及解密件或保密期限：普通

主 旨：本公司承攬 貴校 採購名稱「中央實驗桌、藥品櫃、置物櫃(1070000004)」乙案。

說 明： 本公司承攬 貴校 採購名稱「中央實驗桌、藥品櫃、置物櫃(1070000004)」，已於107年11月09日竣工，請 查照。

正本：弘光科技大學化妝品應用系

副本：伸運工業有限公司



出廠證明書

客戶名稱：弘光科技大學

本公司出廠之3台數位式高速攪拌機，序號1070615/

1070616/1070617，為本公司107年6月份出產之產品，其產

品品質及規格完全符合本公司型錄之規格書，特此據為

憑。

博益精儀股份有限公司

李秋雯



廠商提供之設備出廠證明書，需含設備出廠序號、廠牌與型號；訂製品亦同。

The image features the character Kumamon, a black bear with a white face and red cheeks, holding two decorative fans. The background is a light gray with a repeating wave pattern. The word 'KUMAMON' is written in a bold, black, sans-serif font, slanted upwards from left to right, positioned above the bear's right shoulder. The fans are decorated with cherry blossoms and pine branches. The overall style is clean and modern.

KUMAMON

PART THREE

工程採購流程及注意事項



100萬以下工程採購流程

1

確認建置空間，單位自行繪製簡易示意圖【可請估價廠商協助】

※相關規劃內容須經負責及任課老師同意，經並簽名經會議通過

2

除依採購金額檢附相關文件外（詳見採購作業），應提供

- * 簡易示意（配置）平面圖
- * 預算清單（報價單）
- * 施工規範及其他本案所需文件

※依採購項目之相關性會辦事營組、圖資中心、安環室

3

* 施工期：單位負責監工（每週至少2次）

* 規格變更&逾期完工須事先通知採購組

* 完工後7個工作天內辦理初驗

※驗收事宜詳見【財產管理作業】



100萬以上工程採購流程

1

確認建置空間，規劃委外設計，依採購作業發包設計案、確認設計費

※相關規劃內容須經負責及任課老師同意，經並簽名經會議通過

2

除依採購金額檢附相關文件外（詳見採購作業），應提供

- * 平、剖、立面圖說
- * 預算清單（報價單）
- * 施工規範及其他本案所需文件

※依採購項目之相關性會辦事營組、圖資中心、安環室

3

* 施工期：單位負責監工（每週至少2次）

* 規格變更&逾期完工須事先通知採購組

* 完工後7個工作天內辦理初驗

※驗收事宜詳見【財產管理作業】



工程採購流程



步驟1-確認建置空間及空間現況



建置地點

確認建置空間，如系上無空間，填寫「空間需求申請單」申請空間。（計畫申請前辦理）



空間現況檢核

下載空間現況檢核表（事營組→營建修繕業務→表單下載），確認空間內部配置。



配置不足

配置不足或須新增之項目，列入規劃內一併請廠商報價



空間平面圖

空間平面圖請與事營組宜玲索取（1777）。





下載「工程採購檢核表」
(採購組網頁下載)



指派工程負責之老師&助理



單位提供整修工程初始構
想書 (含簡要說明使用目
的、規模、格局配置、風
格、使用人數等)



步驟3-確認相關設計事宜



100萬以下
單位提供簡易平面圖、報價單、施工規範
※可請估價廠商協助

100萬以上
1.委外設計（應含監造費）
2.辦理設計圖限制性招標&確認設計費

設計師提供（100萬以上）
1.平剖立面圖說
2.報價單
3.施工規範等相關文件

平剖立面圖說（100萬以上）
整修後現場配置圖（含室內裝修及設備配置）、水電管線配置圖筆。

標價清單
設備或裝修工程之項目、數量、規格、尺寸、材質等。須與圖說一致。（與報價單內容相同）

單位確認
1.採購單位確認設計師提供之資料符合需求及內容一致。
2.規劃內容&圖說須經系務會議通過。

步驟4-送出採購案&會簽相關單位



採購案會簽相關單位

會簽單位及項目，依採購作業規定辦理（如本簡報P.6頁所示）。



退件內容回覆

退件回覆方式

- 1.請購單位將會辦提出之建議彙整成表格，並針對建議內容回覆相關資料，而會辦問題如有涉及**建物、消防機電設備管線安全建置**，修改後需再會辦事營組，如無涉及上述之安全問題且針對建議無需修改者，請說明無需修改原因後，直接送至下一關卡。
- 2.採購單內抽換為新資料，請將新、舊資料各自成一份，重新會簽相關單位。



會簽完成

會簽後如無問題，由會簽單位送至下一關，繼續採購流程。

工程採購檢核表

採購標的名稱：		檢核日期： 年 月 日	
自我檢核事項 (□依實際執行情況勾選、複選)			
Tip1	1 已完成經費來源及空間確認： 1-1 經費來源： <input type="checkbox"/> 計劃經費 <input type="checkbox"/> 各種獎勵(系上經費) <input type="checkbox"/> 繳納費 1-2 空間： <input type="checkbox"/> 此空間屬於申請單位之既有空間 <input type="checkbox"/> 此空間不屬於申請單位之既有空間，但已完成空間使用之權源發覺黃油或會議紀錄。 <input type="checkbox"/> 已據實詳細協助進行空間現況評估，並完成現況評估表。	是/有	否/無
Tip2	2 已完成需求確認。 2-1 由系本系負責老師及協助聯絡助理。 <input type="checkbox"/> 由系本系負責老師為： <input type="checkbox"/> 由系本系協助助理： 2-2 <input type="checkbox"/> 已完成空間裝修工程之初步構想書(需說明使用目的、規模、格局配置、風格、使用人數等)。		
Tip3	3 已完成設計圖評選。 3-1 完成設計圖限制條件申請所需之文件： <input type="checkbox"/> 限制條件申請書 <input type="checkbox"/> 評選會議紀錄 <input type="checkbox"/> 完成限制條件申請作業流程 3-2 確認設計費得： <input type="checkbox"/> 設計師為： <input type="checkbox"/> 設計費(%)：		
Tip4	5 設計者應提供規範之文件。 <input type="checkbox"/> 平面、剖面、立面圖說(即視需求) <input type="checkbox"/> 裝修後現場配置圖(含室內裝修及設備配置) <input type="checkbox"/> 水電管線配置圖 <input type="checkbox"/> 施工規範 <input type="checkbox"/> 預算清單(含工程項目、數量、規格、材質、尺寸、價單) <input type="checkbox"/> 其他應為本案所需之文件：		
Tip5	6 申請單位已完成規格審查。 <input type="checkbox"/> 已完成預算書內容之正確性檢核。 <input type="checkbox"/> 已於系務/單位會議完成審議，由全體教師確認同意簽發及列入會議紀錄。		
Tip6	7 會審單位已屆時完成預算書之內容會審意見，並已修正完成。 <input type="checkbox"/> 審審自已完成。 <input type="checkbox"/> 國音中心已完成。 <input type="checkbox"/> 其他相關單位：		
Tip7	8 申請單位已完成預算確認： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 (段內經費由會計室規定辦理流程，轉請該校會計室處理。)		
Tip8	9 金額 10 萬元(含)-未達 100 萬元者，已將工程項目、規格及圖說公佈於本校「採購資訊」網頁。 10.申請單位填寫採購申請單或費用支出申請單，並依規定檢附下列文件： <input type="checkbox"/> 學校經費未達 5 萬元及計畫經費未達 10 萬元，檢單由主管審核並簽發後進行開標。 <input type="checkbox"/> 學校經費 5 萬元(含)以上及計畫經費 10 萬元(含)以上未達 30 萬元：二家廠商報價單。 <input type="checkbox"/> 30 萬元(含)-未達 50 萬元：三家廠商報價單、合約書草案。 <input type="checkbox"/> 50 萬元(含)-未達 100 萬元：三家廠商報價單、合約書草案、商務分析表、應價單、採購規範表與最近一期納稅證明。 <input type="checkbox"/> 100 萬元(含)以上：一家依價單、合約書草案、商務分析表、應價單、採購規範表、技術須知。 11.送出席開標前，申請單位再次檢核文件之正確性： 11-1 已完成廠商報價單檢核： <input type="checkbox"/> 採購物品名稱、規格、數量、日期、有效期限等正確。 <input type="checkbox"/> 報價公司印章或報價單及聯絡資訊完整。 <input type="checkbox"/> 已確認不同廠商的報價文件格式，內容均不是同一人或同一廠商填寫或註銷。 <input type="checkbox"/> 已審核報價廠商資格是否符合規定？廠商資格查詢網址如下： http://gc.is.nct.gov.tw/mainNew/ http://www.utax.net.gov.tw/otmain/front/ETW1120/ 11-2 已完成規劃圖項、內容及圖說檢核： <input type="checkbox"/> 申請(使用)人及單位主管確認簽章、並填寫日期。 11-3 已完成會審單位之會簽： <input type="checkbox"/> 總務處簽章已完整。		



工程採購檢核表

弘光科技大學
工程施工詳細價目表

工程名稱	門停車場改建工程-土木工程		採購編號			
施工地點	臺中市沙鹿區臺灣大道六段1018號(P9停車場)					
項次	項目及說明	單位	數量	單價	報價	備註
壹	擋土牆工程					約81m需檢附擋土牆安定分析報告及技師簽證
1	土方開挖	M ³	680	400	272,000	含開挖面整平及防塵網覆蓋,搬運,行經道路清潔
2	土方回填及夯實	M ³	180	350	63,000	土方壓實度 ≥90%
3	剩餘土方運棄	M ³	500	450	225,000	
4	普通模板組立及拆除	M ²	500	450	225,000	含工料,損耗,支撐
費用概由承商負責。						
4	本工程之投標廠商，請依照工程需要至現場會勘，承商施作時破壞既有設施，必須負責完全修復責任。施工數量如有多於估價單內容廠商因已現勘無爭議不得要求加價，如少於估價單內容應依契約金額按比例減價結報。承商對施工方法有任何不清楚或有異議者應於現場說明時提出，未到現場勘查視同未表示異議，均當依本校規定之方式施作。承造廠商應對本案施工方法確實了解，若雙方發生爭議，應依公共工程委員會之施工規範之規定為準。					
5	本工程承商施工時應依據勞工安全衛生規定辦理，進入校區工作須遵守本校工安環保規定，配戴安全帽、工作鞋等安全護具，且不得飲用含酒精性飲料。					
6	本工程施工計畫書需於開工前提報，材料樣式依校方指定，現場作業主管當每日到場並配合本校作業時間施工，水電工程項目需配合本校機電人員專業施做，避免完工後產生漏水、不符合本校用電規定，或工程期限無法如期如質履約造成爭議。					
7	施工期限：決標後經甲方通知後40日曆天內完工。					
8	付款方式：完工驗收後一次付款。					



估價單 (廠商報價)

弘光科技大學採購規範表

標的名稱：房務教室 VIP 房浴室裝修工程

項目	品名及規格	數量	單位
1.	細項詳 1. 施工位置、2. 施工圖說、3. 施工規範、4. 空白標單(工程施工項目)	1	式

交貨日：決標後經甲方通知後40日曆天內完工
(本單不敷使用時，請自行影印加附)

保固期間：一年
其餘工程另議(一年)

請購單位：餐旅系

請購人或計畫主持人簽章：
行長 柯克憲

聯絡電話：5102

單位主管簽章：
主任 許其山

本案規格由請購人或計畫主持人設計規劃，規格內容係依政府採購法第 26 條制定。

依政府採購法第 26 條：

機關辦理公告金額以上之採購，應依功能及效益訂定招標文件，其有關標準或國家標準者，應依其規定。機關所擬定、採用或選擇之技術規格，其所欲求之類採購產品或服務之特性，诸如品質、性能、安全、尺寸、符號、街路、包裝、標誌及標示或生產程序、方法及評核之程序，在且的及效果上均不得限制競爭。招標文件不得要求或指定特定之商標或廠名、專利、設計或型式、特定來源地、生產者或供應者，但應以明確之方式說明數量要求，而已在招標文件內註明如「機關標準」字樣者，不在此限。

FM-10660-011
卷單總訂頁碼：104.12.15
保存期限：三年



採購規範表

弘光科技大學停車場改建工程施工規範

一、工程地點：

臺中市沙鹿區臺灣大道六段 1018 號

二、工程範圍：

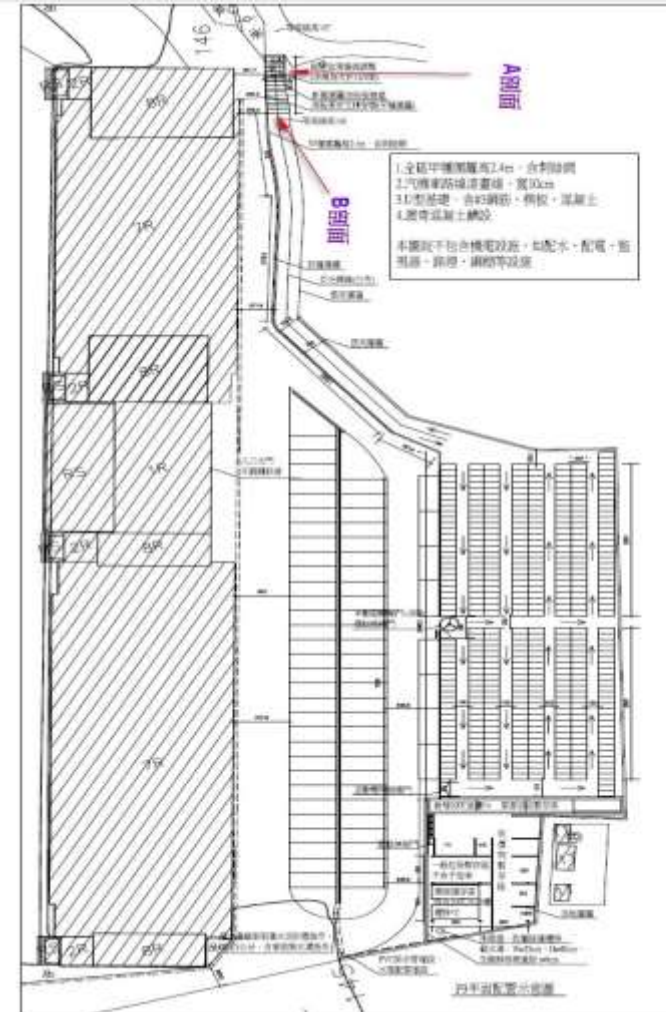
凡合約圖樣標示為停車場改建工程，包含材料供應與專業責任施工所需之一切人工、材料、機具設備、損耗、必要試驗費用及搬運等。

三、施工說明：

1. 本工程施工檢驗程序與施工查驗標準表詳表 1，各工項於施工過程須拍攝前、中、後照片佐證，及填寫施工日報表，並於每週三前提報甲方單位承辦人存查。
2. 承攬廠商須依規定填寫「承攬管理作業表」、「承攬管理每日危害告知單」或自備格式。
3. 如工項、施工圖樣與施工說明書有抵觸或不明之處，乙方應隨時請甲方單位解釋，並以甲方單位決定為準，乙方不得異議。
4. 施工步驟依廠商所做與現場進度做調整，工程所包含之材料如鋼筋、混凝土、模板、瀝青等，須依公共工程委員會施工規範標準作業，且施工範圍設置圍蔽區隔。
5. 施工期間需保持一車道寬度供車輛通行，並作好交通維護及警示，廠商應備有交通安全警示並依需要備有附有電池之夜間警示燈。且施工區域應以警示設施區分並管制非施工人員進入。承商施作時破壞既有設施，必須負責完全修復責任。當甲方有必要之需求時，承商應配合環境立即清理。若經通知承商 4 小時內仍未派員處理，甲方將代為清運。固定施工物料及廢棄物，所衍生費用概由承商工程款中扣除。
6. 工地需全部清運完成後，始得辦理驗收程序。
7. 停車場改建工程，轉彎處、車道狹小等危險路段，須設置反射鏡、跳動路面、警示標誌、路面標線、防撞桿等設施，並須符合中華民國交通部所發布「道路交通標誌標線號誌設置規則」。
8. 停車場內行車方向須與校方協議確認。
9. 以上，詳參閱標單附註內容。



○ 施工位置



P9 平面配置示意圖



施工規範

1. 訂定施工、與驗收規範
2. 要求送審項目及資料
3. 其他需求



施工位置圖



施工圖說

弘光科技大學投標標價清單

工程名稱	停車場改建工程		單號	1060000890	
施工地點	臺中市沙鹿區臺灣大道六段1018號(P9-P15停車場)		採購單編號		
項次	項目及說明	單位	數量	單價	備註
壹	A、C舖面工程				
1	假設工程，含測量放樣.....等	式	1		
2	原地坪切割	M	15		
3	原地坪打除及開挖，含廢棄物運運	M ³	25		
4	填方(現地回填)	M ³	20		
5	A.C.鋪面，含基層、鋪設及滾壓，厚度5~10公分	M ²	2330		地點：K棟後方道路含既有入孔蓋約14處抬高與水溝標水PVC管埋設，詳圖說詳閱
6	A.C.鋪面，含基層、鋪設及滾壓，厚度5~10公分	M ²	3600		1.地點：P15停車場，詳圖說範圍，含樹穴操作約30處，新鋪設A.C.上方為熱拌瀝青標的150格。 2.地點：櫻花大頭人口第一個低水溝操作及鋪A.C. 3.含J.K棟3樓出入口不鏽鋼斜板(編碼詳閱)
7	U型基礎，含#3鋼筋、模板、混凝土	M ²	48		詳圖說
8	手動旋轉門-總幹室噴漆(寬2.4m*高2.1m)	座	1		1.可設門禁刷卡設備(不含系統) 2.基礎且須畫供施工圖 3.旋轉門可人工切換單雙向控制進出。
9	活動拉格柵門-總幹室噴漆(寬1.1m*高2.1m)	座	1		含門禁基礎且須畫供施工圖
10	活動雙開格柵門-總幹室噴漆(寬2.2*高2.4m)	座	1		貨櫃房大門，含基礎且須畫供施工圖
11	門型防護鐵欄車道(寬1.2m高0.8m)	座	1		不鏽鋼

第 1 頁，共 3 頁



標價清單 (空白標單)

弘光科技大學工程採購契約

弘光科技大學(以下簡稱甲方)及**惠新營造有限公司**(以下簡稱乙方)雙方同意依政府採購法(以下簡稱採購法)及其主管機關訂定之規定訂定本契約，共同遵守，其條款如下：

第一條 契約文件及效力

(一)契約包括下列文件：

- 1.招標文件及其變更或補充，投標文件之內容優於招標文件內容者，以投標文件內容為準。
- 2.投標文件及其變更或補充。
- 3.須標文件及其變更或補充。
- 4.契約本文、附件及其變更或補充。
- 5.依契約所提出之標單或資料。

(二)定義及解釋：

- 1.契約文件，指前款所定資料，包括以書面、錄音、錄影、照相、微縮、電子數位資料或攝影等方式呈現之原件或複製品。
- 2.工程師，指甲方以書面指派執行本契約所賦予之工程師之職業者。
- 3.工程師代表，指工程師指定之任何人員，以執行本契約所規定之權責者，其授權範圍須經工程司以書面通知承包商。
- 4.監造單位，指受甲方委託執行監造作業之技術服務乙方。
- 5.監造單位/工程師，有監造單位者，為監造單位；無監造單位者，為工程師。
- 6.工程師/甲方，有工程師者，為工程師；無工程師者，為甲方。
- 7.分包，指非轉包而將契約之部分由其他乙方代為履行。
- 8.書面，指所有手書、打字及印刷之來往信函及通知，包括電傳、電報及電子信件。
- 9.規範，指列入契約之工程規範及規定，含施工規範、施工安全、衛生、環保、交通維持等，技術規範及工程施工期間依契約規定提出之任何規範與書面規定。
- 10.圖說，指甲方依契約提供乙方之全部圖樣及其所附資料，另由乙方提出經甲方認可之全部圖樣及其所附資料，包含必要之樣品及模型，亦屬之。圖說包含(但不限於)設計圖、施工圖、構造圖、工廠施工製造圖、大樣圖等。

(三)契約所各標單之內容如有不一致之處，除另有規定外，依下列原則處理：

- 1.招標文件內之標單須知及契約條款優於招標文件內之其他文件所附註之條款，但附註之條款有特別聲明者，不在此限。
- 2.招標文件之內容優於投標文件之內容，但投標文件之內容經甲方審定優於招標文件之內容者，不在此限。招標文件如允許乙方於投標文件內特別聲明，並經甲方於審標時接受者，以投標文件之內容為準。
- 3.文件經甲方審定之日期較新者優於審定日期較舊者。
- 4.大比例尺圖者優於小比例尺圖者。
- 5.施工圖說明書優於施工規範。
- 6.須標紀錄之內容優於標單或標價紀錄之內容。

弘光科技大學約書 頁 2 / 35



工程合約書 (草約)

弘光科技大學

土建、機電工程暨儀器設備採購施工說明規範 106-01-009

壹、土建、機電工程：

- 一、防火區劃之分隔牆須附內政部或經濟部核准之防火時效一小時證明。
- 二、非防火區劃之分隔牆須附內政部或經濟部核准之耐燃一級證明。
- 三、天花版材須附內政部或經濟部核准之耐燃二級(含以上)證明。
- 四、OA 隔屏高度在一米二以上且固定於地上無法移動者，須附內政部或經濟部核准之耐燃一級證明，且隔屏顏色務必以藍及粉彩綠為主。
- 五、相關材料證明文件須包含

- (一) 施作廠商出其完工證明包含施工地點、施工建物名稱(若為局部，應標明樓層、空間名稱)。
- (二) 附平面圖，標明施作部位及相關尺寸。
- (三) 施作數量，材料原廠出貨證明。
- (四) 內政部或經濟部所核發之材料證明文件中之「材料主要用途及性能」欄位內容須符合使用用途。
- (五) 廠商印章。

- 六、工程施作遇有儀器或設備安裝於戶外者其角部、螺絲均宜以不銹鋼材料施作。
- 七、電氣設備管線材料工程之裝設，均須依照台灣電力公司最近頒行之「屋內線路裝置規則」(經濟部 88 年 4 月 14 日修訂)內有關之各項規定辦理。
- 八、配電材料規格須採用符合 CNS 規定之正字標記產品。插座須為三孔防插插座且第三孔需接大樓接地端，配電箱須有中板。
- 九、插座迴路，無論延長或分枝，均採放射法。插座分路，每一迴路以不超過 4 路為原則。
- 十、配電盤或插座均需標明電壓、迴路別，完工驗收時，須交付電氣竣工圖一式三份。一張貼於箱體，一份交申請單位，一份送交事發組存查。

貳、施工消防安全注意事項：

- 一、 改裝設計圖及施工，請確實遵守以下規定：
 1. 逃生通道及路徑勿阻塞。
 2. 樓梯機路徑保持暢通，並預留操作空間。
 3. 避難指示燈，逃生方向指示燈，出口門燈及緩降梯指示燈，勿遮蔽。如因業務需求應與施工管理單位協調調整適當位置並固定復原其功能。
- 二、 消防偵煙或知照應保持原位，勿隨意移位或改置天花板內。
 1. 嚴禁將偵測器偵測孔用泥布封死，進行隔間內部裝修時，如畫分區化應依照隔間狀況，每間增加消防警報 SENSOR 及出口門燈合緊急照明燈。
 2. 施工中不小心撞擊或破壞周邊設備，導致損壞應通知使用單位、工程管理單位，並由施工單位於工程結束前無償施作，如有關安全危害狀況應即時復原；方可繼續施工，如未即時復原所造成之損失，當由甲方向乙方開立損失報備清單求償，不得異議。



土建、機電工程暨儀器設備採購
施工說明規範

工程結算應附資料

項次	表單名稱		是否檢附	備註
1	開工報告書(表)			
2	竣工報告書(表)			
3	結算數量計算表			
4	施工日誌	施工廠商		
5	自主檢查表	施工廠商		
6	公共工程監造報表	監造單位		
7	檢驗停留點表單	監造單位		
8	材料及設備品質管理標準表	施工、監造		
9	材料及設備試驗結果彙整表	施工、監造		
10	材料品質查驗紀錄表	施工、監造		
11	材料設備送審管制總表	施工、監造		
12	計畫書審查意見表	施工、監造		
13	相關查驗表單	施工、監造		
14	試驗報告	施工		
15	保固切結書	施工		
16	保險單正本	施工		
17	施工過程照片(CD光碟)	施工		
18	竣工圖說	施工		
19	承攬管理作業表	稽核規定		安環室網頁
20	工程查檢表	稽核規定		事營組網頁
21	承攬管理每日危害告知單	稽核規定		安環室網頁

上表內容請依工程大小性質要求檢附履約

工程承辦人員簽章：

廠商簽章：

工程結算應附資料表



KUMAMON

工程履約管理

步驟1-開工前置作業



開工前協調會議

請購單位召開-開工前會議，與會人員如下

- 1.請購單位
- 2.工程案所有相關廠商
- 3.安環室、事營組同仁



勾選結算資料

開工會議除討論各工程廠商配合事項外，請勾選「工程結算應附資料」（保管組網頁下載）



開工會議後

- 1.廠商提供開工報告書（表）
- 2.工程履約管理相關表單如下頁，請購單位應確實執行。

工程開工報告表

工程名稱	P9停車場護坡改善工程		
工程地點	弘光科技大學 P9 停車場		
契約金額	1,140,000.	契約編號	標字 1060000 794
本工程定於中華民國 2018 年 4 月 6 日正式開工			
承 包 商	惠新營造有限公司	契約規定工期	日曆天 45 天
			工作天 天
契約規定開工日期	2018年4月6日	契約規定竣工日期	2018年5月20日
實際開工日期	2018年4月6日	預定竣工日期	2018年5月20日
說 明	承攬商現場施工負責人：李進財 承攬商品管人員：馮士芳 品管書字號：EE990533 承攬商勞工安全衛生人員：李進發 勞安證書字號：中訓證字第 9329-51 號		
提報單位 (廠 商 全 名)	監造單位 (監 造 單 位 全 名)		
惠新營造有限公司 台中市西屯區上安里三期三街12號 TEL: (04)27083777 FAX: (04)27083777 (專任技師或二級負責人員簽章)	 (承辦人員簽章)		

弘光科技大學 工程查檢表

表單編號：

申請日期	1070314	採購單編號	統字 1060000794
申請單位	總務處	申請人/分機	阮政璋/81785
工程名稱	P9停車場護坡改善工程		
施工單位	惠新營造有限公司	聯絡人/電話	李進財/0928-311177
工程類別	<input checked="" type="checkbox"/> 大型(100萬元以上)營造或整修工程 <input type="checkbox"/> 簡易工程 <input type="checkbox"/> 設備維修 <input type="checkbox"/> 其他：		

總務處分派查檢人：

查檢項目	
承攬管理	施工單位專安人員： <input checked="" type="checkbox"/> 應設置且已設置；勞安主管(或人員) <u>李進財</u> 聯絡電話： <u>0928311177</u> <input type="checkbox"/> 應設置但未設置；請要求廠商補正(列入追蹤事項) <input type="checkbox"/> 無需設置 定期召開協議組織會議： <input checked="" type="checkbox"/> 需要，開會頻率： <input type="checkbox"/> 無需會議 承攬作業管理表： <input checked="" type="checkbox"/> 申請單位應請廠商簽具「承攬管理作業表」 <input checked="" type="checkbox"/> 申請單位應提供承攬作業危害告知資料給廠商 <input type="checkbox"/> 無需提供
施工單位應提供之資料	施工前： <input type="checkbox"/> 工程計畫書 <input type="checkbox"/> 施工圖說 <input type="checkbox"/> 工程進度表 <input type="checkbox"/> 廢棄清運計畫 <input checked="" type="checkbox"/> 勞安管理人員資格證明 <input type="checkbox"/> 材料樣本 <input type="checkbox"/> 其他： 施工中： <input checked="" type="checkbox"/> 施工日/週報表 <input type="checkbox"/> 其他： 施工後： <input type="checkbox"/> 完工設施前中後照片 <input type="checkbox"/> 保證書或保證書 <input checked="" type="checkbox"/> 竣工資料 <input type="checkbox"/> 操作說明 <input type="checkbox"/> 軟體授權文件 <input type="checkbox"/> 其他： <input type="checkbox"/> 免提供上列資料
工程管理	一、需多次查檢之管理紀錄請紀錄於「FM-11100-002 承攬管理溝通行檢紀錄表」中，並將本表單裝訂成冊存檔備查。 二、僅需首次查檢之查檢情形應紀錄於(表格受限制，請紀錄於受檢空白處) 詳工程會議紀錄。
結案	申請人確認： <u>阮政璋</u> 結案日期： <u>2018/5/20</u> 總務處查檢人： <u>阮政璋</u> 組長： <u>林建豐</u>

FM-10656-010
表單修訂日期：105.05.17
備存期限：3年

承攬管理作業表

業務承辦單位：總務處	編號
本案承辦人/分機：阮政璋/81785	
承攬名稱：P9停車場護坡改善工程	類別 <input type="checkbox"/> 一般承攬
承攬公司：惠新營造有限公司	聯絡人：李進財
承攬日期	聯絡電話：0928-311177

承攬作業環保與安全衛生管理：

申請承辦人請「不適用」之項目標記「—」，其他項目請承攬商確認後標記「✓」。

檢核項目	承攬商確認
1.已告知承攬商本校之門禁管制規定、停車位(或臨時通行)之辦理方式、進出施工場所之路線及活動範圍、車輛停放、機械、設備、特定作業時間等進出之管制規範。	✓
2.已以現場解說或提供危害告知書面文件等方式，具體告知承攬人員有關其工作環境、危害因素、安全衛生法規及相關安全衛生規定應採取之措施。	✓
3.負責承攬作業之相關人員，均已受過必要之安全衛生教育訓練，並提供訓練紀錄或證明給本校承攬人員(人員訓練審計單(含訓練日期、訓練項目)、照片均可)。	✓
4.使用打掃機、吹掃機、電動機械、電動器具、軌道裝置、乙炔切割裝置、電氣切割裝置、鑄造裝置及吊鉤、架設橋樑、施工架、工作平台等機械、設備或構造物時，已於合約書中說明作業環境、作業方式之安全規範。	✓
5.戶外臨時用電已向本校總務處申請同意或核准。	✓
6.如屬施工前、中、後、各階段作業，須提供作業主管簽核及機械設備必要之檢查記錄供本校備查。	✓
1.承攬作業期間，本校之環保與安全衛生管理溝通及協調人聯絡方式、作業現場承辦單位：阮政璋 聯絡電話：41785 本校環保管理單位：安環室 聯絡電話：校內分機 2251~2254	✓
2.承攬商之現場負責人或承攬商之職業安全衛生管理人員應自始至終監督現場所屬工作人員遵守安全衛生管理相關規定之查。	✓
3.承攬人、再承攬人分別應對勞工與本校員工共同作業時間和範圍等，擬定執行承攬作業為每日、連續性之承攬期間)，已於作業前設置協議組織： <input type="checkbox"/> 協議組織由承攬商承攬單位負責召集。 <input type="checkbox"/> 定期或不定期進行環保與安全衛生管理相關事項之協議及施工期間之溝通及協調工作(會議記錄存查)。 <input type="checkbox"/> 承攬商之負責人或承攬商之職業安全衛生管理人員，於作業期間宜主動且負起監督現場所屬工作人員遵守環保與安全衛生相關規定之查。	✓
4.於承攬期間在校內所發生之各類事件，包括職業災害、火災、爆竹等事件，由承攬商承攬單位填寫「承攬事故通報單」於2個工作天內完成通報送檢，承攬商協助於20個工作天內完成「承攬事故處理及調查報告」呈報。	✓
5.承攬人及其勞工有不安全行為時，本校同仁會及時勸阻，與其溝通相關安全衛生之知識或方法，請承攬人要求勞工確實遵守並立即停止行為。	✓
6.施工區域擬訂安全範圍及警告標誌。	✓
承攬人於驗收前，已完成作業現場之整理整頓、安全檢點、廢棄物處理及人員安全等工作。	✓

本校承辦人簽章：阮政璋 承攬商(代表)簽章：李進財

結案陳核，承攬期間環保與安全衛生管理重要摘記如下：
 1.有無發生災害事件：無。 有，共 _____ 件。事故通報及處理調查報告已建檔存查。
 2.是否為共同作業：否。 是，協議組織溝通協調會議共 _____ 次，會議紀錄已建檔存查。

業務承辦人：阮政璋 單位主管：林建豐



開工報告書 (廠商提供)



工程查檢表 (1份)
(事營組網頁下載)



承攬管理作業表 (1份)
(安環室網頁下載)

弘光科技大學 承攬管理每日危害告知單

表單填寫說明：

- 1.單一工程，施工日數二日以上者，請填寫本表單。
- 2.依到校施工日期逐次填寫，並交給本校承辦人員存查。

申請單位：事發組	承辦人：阮政雄
聯絡電話：0937-234946	
作業廠商：P9 停車場通坡改善工程	聯絡人：李進財
聯絡電話：0928-311177	
作業區域：P9 停車場	
作業內容：埋土牆	
相關作業項目	<input type="checkbox"/> 電焊 <input type="checkbox"/> 高壓作業 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 氬焊 <input type="checkbox"/> 漆料噴塗 <input type="checkbox"/> 能 <input type="checkbox"/> 氬焊切割 <input type="checkbox"/> 振動、打除作業 <input type="checkbox"/> 危 <input type="checkbox"/> 砂輪切割 <input type="checkbox"/> 鑽孔、鑿牆作業 <input type="checkbox"/> 害 <input checked="" type="checkbox"/> 材料搬運 <input type="checkbox"/> 有限空間 <input type="checkbox"/> 因 <input type="checkbox"/> 吊裝 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> 素
因應對策安全提示	<input checked="" type="checkbox"/> 戴好安全帽、扎好帽帶 <input checked="" type="checkbox"/> 注意材料堆置整齊 <input type="checkbox"/> 注意吊掛作業安全 <input checked="" type="checkbox"/> 配戴安全帶 <input type="checkbox"/> 注意焊接火花 <input type="checkbox"/> 注意起重作業安全 <input checked="" type="checkbox"/> 注意現場清掃整理整頓 <input type="checkbox"/> 注意火災防止 <input type="checkbox"/> 注意出入工地第三者安全 <input type="checkbox"/> 注意用電安全 <input type="checkbox"/> 注意消防安全 <input type="checkbox"/> 嚴禁引燃指揮 <input type="checkbox"/> 注意高處作業穩定性 <input type="checkbox"/> 充分通風 <input type="checkbox"/> 車輛外出時清洗輪胎 <input type="checkbox"/> 注意重心位置 <input type="checkbox"/> 注意調節塔接安全 <input checked="" type="checkbox"/> 注意突出鋼筋保護 <input type="checkbox"/> 注意支撐狀況 <input type="checkbox"/> 防範倒塌災害 <input type="checkbox"/> 注意架高電線及配管安全 <input checked="" type="checkbox"/> 維持環境衛生 <input type="checkbox"/> 注意泥漿汙染 <input type="checkbox"/> 注意現場各種狀況 <input checked="" type="checkbox"/> 注意搬運作業安全 <input type="checkbox"/> 防範空氣汙染 <input type="checkbox"/> 移動式起重機外伸撐座需全伸開 <input type="checkbox"/> 高處作業使用背負式安全帶、防護器
使用機具	<input type="checkbox"/> 1.電焊機 <input type="checkbox"/> 2.氬焊機 <input checked="" type="checkbox"/> 3.氧氣、乙炔 <input type="checkbox"/> 4.電鑽 <input type="checkbox"/> 5.砂輪機 <input type="checkbox"/> 6.電動機 <input type="checkbox"/> 7.切管機 <input type="checkbox"/> 8.噴槍 <input type="checkbox"/> 9.堆高機 <input type="checkbox"/> 10.電鋸 <input type="checkbox"/> 11.高空作業車 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 12.油壓板車 <input type="checkbox"/> 13.堆高機 <input type="checkbox"/> 14.吊車 <input type="checkbox"/> 15.其他
使用護具	<input checked="" type="checkbox"/> 安全帽 <input type="checkbox"/> 安全帶 <input type="checkbox"/> 安全鞋 <input type="checkbox"/> 護目鏡 <input type="checkbox"/> 耳塞-耳罩 <input type="checkbox"/> 防塵口罩 <input type="checkbox"/> 背負式安全帶、防護器 <input type="checkbox"/> 防護面具(附吸附罐) <input type="checkbox"/> 其他

承攬商管理人員(或代表人)簽章：

(簽章)

FM-11100-084
表單修訂日期：104.12.29
保存期限：3年

弘光科技大學 承攬管理溝通討論紀錄表

會議名稱：+0	
會議時間：+0	
會議地點：+0	
主席：+0	記錄：+0
出席人員：+0	
會議大綱：+0	
會議紀錄內容：+0	

FM-11100-068
表單修訂日期：107.09.26
保存期限：3年

施工日報表

廠商名稱：+0

本日天氣：上午： 下午：

填報日期： 年 月 日 +0

工程名稱 +0	契約工期 +0	累計工期	剩餘工期	施工进度	
一、當日施工項目及位置 +0					
施工項目 +0	施工位置 +0	備註 +0			
+0	+0	+0			
+0	+0	+0			
+0	+0	+0			
+0	+0	+0			
二、當日材料使用數量 +0					
材料名稱 +0	本日使用數量 +0	累計使用數量 +0	備註 +0		
+0	+0	+0	+0		
+0	+0	+0	+0		
+0	+0	+0	+0		
+0	+0	+0	+0		
+0	+0	+0	+0		
+0	+0	+0	+0		
三、當日出工人數及機具使用情形：+0					
工別 +0	本日人數 +0	累計人數 +0	機具名稱 +0	本日使用數量	累計使用數量
+0	+0	+0	+0	+0	+0
+0	+0	+0	+0	+0	+0
+0	+0	+0	+0	+0	+0
+0	+0	+0	+0	+0	+0
+0	+0	+0	+0	+0	+0
+0	+0	+0	+0	+0	+0
四、工程品質檢查紀錄、勞安衛檢查紀錄：(記載檢查項目及檢查結果) +0					
+0					
五、重要事項紀錄或監造單位、主辦機關指示事項：+0					
+0					
+0					
+0					
工地主任： (簽章)			填表人簽名：+0		

備註：施工日報格式機關有規定者，從其規定。無規定者，以本表為準。



承攬管理每日危害告知單
(安環室網頁下載)



承攬管理溝通討論記錄表 (每週1次)
(安環室網頁下載)



施工日誌含照片
(廠商提供)

建築物新拌混凝土氯離子含量檢測報告書

工地(建物)名稱: 弘光科技大學P9停車場護坡改善工程
 座落地點: 臺中市沙鹿區台灣大道
 檢測時間: 107年05月04日
 建物開工日期:

混凝土澆置位置: 擋土牆
 混凝土供應者: 國產建材實業股份有限公司台中廠 運輸車號:
 檢測儀器名稱型號: RIKEN理研計器CL-1B 序號: 38702004TES
 檢測取樣方式: 混凝土澆置作業開始前 強度規格: 210 kg/cm²
 本批混凝土共 m³ 1 試樣個數

試驗結果: 每立方(M³)混凝土所含氯離子重量(kg) (kg/M³)

檢測次數	第一次	第二次	第三次	平均(kg/M ³)
試樣編號				
1	0.032	0.032	0.033	0.032
2				
3				
4				
5				

1. 本检测方法係依據CNS 13465辦理。
 2. 依CNS 3090規定, 新拌混凝土中最大水溶性氯離子含量(依水溶法)須 $\leq 0.15 \text{ kg/M}^3$ 。鋼筋混凝土為 0.15 kg/M^3 。

由表可知上述檢測之混凝土係使用於上述工地, 其檢測結果如上表無誤。

檢測人員(簽章): 周煥峰 專業訓練證書字號: (B1)台研建字第 0096 號

工程相關資料	姓名	證書字號或國民身分證統一編號(工程登記證字號)	統一編號	地址	電話
會同檢測人員					
混凝土供應者	國產建材實業股份有限公司台中廠	66-000690	28925978	臺中市南屯區寶山里工業區[瑞]號	(04)23550830

本表由檢測人員與廠商共同簽章辦理新拌混凝土氯離子含量檢測訓練單位訓練合格之檢測人員。

由本表所檢會同檢測人員如下列人員之一:

- (一) 建築師或駐工地監造之技師或技師代理人
- (二) 營造業專任工程人員
- (三) 營造業工地主任, 但依營造業法第三十條規定置工地主任者, 則為同法第三十二條第二項所定之人員。
- (四) 土木或土業負責人
- (五) 承造人派駐工地且經內政部同意辦理新拌混凝土氯離子含量檢測訓練單位訓練合格之人員, 且該人員不得同時為檢測人員。

S03-07-D



試驗報告 (廠商提供)

保 固 切 結 書

本公司承攬 貴校 P9 停車場護坡改善工程 已告竣工驗收, 依契約規定自驗收日起由本公司負責保固, 依合約規定結構工程保固五年, 其餘工程保固壹年, 在保固期間內倘有因本公司施工不良, 致有毀損、走動、塌陷等情事, 本公司願於接獲書面通知後於指定期限內無償修復, 唯若天災、人禍、人為蓄意破壞, 及使用不當或其他不可抗拒之因素, 則不在本公司保固責任範圍內。

此致

弘光科技大學

保固切結人: 惠新營造有限公司

地 址: 臺中市西屯區上明三街 12 號

電 話: 04-2703-3777

中華民國 107 年 05 月 29 日



保固書 (1份) (廠商提供)

承攬管理作業表

業務承辦單位: 惠新營造	編號:
本案承辦人/台機: 阮政璋/1786	
承攬名稱: P9 停車場護坡改善工程	類別: <input type="checkbox"/> 一般承攬 <input checked="" type="checkbox"/> 工程承攬
承攬公司: 惠新營造有限公司	聯絡人: 李進財
承攬日期:	聯絡電話: 0928-311177

承攬作業管理與安全衛生管理:
 本請承辦人將「不適用」之項目標記「-」、其他項目請承攬商明確標記「√」

檢核項目	承攬商標記
1. 已告知承攬商本廠之門禁管制規定, 持車牌或臨時通行證之辦理方式, 進出施工場內之路線及活動範圍、車輛停放、機械、設備、特定作業時間等進出之管制規定。	✓
2. 已現場研擬或提請危害告知書而文件等, 具體告知承攬人有關其工作環境, 危害因素、安全衛生法規及相關安全衛生規定應採取之措施。	✓
3. 負責承攬作業之相關人員, 均已受過必要之安全衛生教育訓練, 並提供訓練紀錄或證明給承攬承辦人員(人員訓練書封面(含訓練日期、訓練項目)、照片均可)。	✓
4. 使用打樁機、拔樁機、電動機械、電動器具、軌道裝置、乙級鋼筋裝置、電氣路接裝置、鋼索裝置及絞盤, 搬運過程、施工前、工作前等機械、設備或構造物時, 已於合約書中說明作業環境、作業方式之安全設施。	✓
5. 戶外臨時用電已向本校總務處申請同意或核准。	✓
6. 如屬施工前、開工、停辦、復工等作業, 備提請作業主管簽核及機械設備必要之檢點記錄與本校備查。	✓
7. 承攬作業期間, 本校之環境與安全衛生管理溝通及協調人聯絡方式、作業地點承辦單位: 阮政璋 聯絡電話: 41786 本校理安管理單位: 安環室 聯絡電話: 校內分機 3251~2254	✓
2. 承攬商之現場負責人及承攬商之職業安全衛生管理人員應自始監督現場所屬工作人員遵守安全衛生管理相關規定之量。	✓
3. 承攬人、再承攬人分別須對勞工與本校員工共同作業時(例如發掘、駁艇執行承攬作業為每日、連續性之承攬商), 已於作業前設置協議組織: <input type="checkbox"/> 協議組織由業務承辦單位負責召集。 <input type="checkbox"/> 定期或不定期進行確保與安全衛生管理相關事項之協議及施工期間之溝通及協調工作(會議記錄存查)。 <input type="checkbox"/> 承攬商之負責人及承攬商之職業安全衛生管理人員, 於作業期間宜儘速自始監督現場所屬工作人員遵守環境與安全衛生相關規定之量。	✓
4. 於承攬期間在校內所發生之各類事件, 包括職業災害、火災、爆炸等事件, 由業務承辦單位填寫「承攬事故通報單」於 2 個工作天內完成填報送廠, 承攬商須於 30 個工作天內完成「承攬事故處理及調查報告」呈報。	✓
5. 承攬人及其勞工有安全行為時, 本校同仁會及時勸阻, 倘其溝通相關安全衛生之知識或方法, 請承攬人要求勞工確實遵守並立即停止行為。	✓
6. 施工區域執行安全範圍及警示標識。	✓
承攬人之離校前, 已完成作業現場之整理整頓、安全檢點、廢棄物處理及人員安全等工作。	✓

本校承辦人簽章: 阮政璋 承攬商(代表)簽章: [Signature]
 結案陳核, 承攬期間環境與安全衛生管理重要備記如下:
 1. 有無發生災害事件: 無, 有, 共 _____ 件, 事故通報及處理調查報告已建檔存查。
 2. 是否為共同作業: 否, 是, 協議組織溝通協調會議共 _____ 次, 會議紀錄已建檔存查。
 業務承辦人: 阮政璋 單位主管: [Signature]



施工過程照片 (前中後, 含CD光碟)
 (廠商提供)

弘光科技大學新設機車停車場及回收場工程施工照片

查驗工程名稱:水電工程

一、現場施工照片(機電部分)

	
查驗項目:廢棄物處理櫃斷電	查驗項目:P9停車場電源及水源管路
查驗地點:弘光既設處	查驗地點:弘光既設處
查驗情形:施工後	查驗情形:施工前
	
查驗項目:P020 吹管機	查驗項目:P9停車場照明
查驗地點:弘光既設處	查驗地點:弘光既設處
查驗情形:施工前	查驗情形:施工前
	
查驗項目:P9停車場電源及水源管路	查驗項目:P9停車場照明
查驗地點:弘光既設處	查驗地點:弘光既設處
查驗情形:施工前	查驗情形:施工前

第 3 頁, 共 5 頁



竣工圖說 (廠商提供)

工程竣工報告表

工程名稱	P9 停車場護坡改善工程	契約編號	1080000794
工程地點	P9 停車場		
本工程已於中華民國 107 年 5 月 20 日全部竣工			
主辦機關	弘光科技大學	契約規定工期	45 日曆天
廠商	惠新營造有限公司	核定延長工期	無
契約規定開工日期	107 年 4 月 6 日	契約規定竣工日期	107 年 5 月 20 日
核定開工日期	107 年 4 月 6 日	核定竣工日期	107 年 5 月 20 日
實際開工日期	107 年 4 月 6 日	實際竣工日期	107 年 5 月 20 日
招標單位 (廠商) (監造單位)  (公司章)		監造單位 (監造單位)  (承辦人員簽章)	
(專任技師或工地負責人簽章)		(承辦人員簽章)	



工程竣工報告表 (廠商提供)

職業安全衛生法-承攬管理

- 事業單位以其事業之全部或一部分交付承攬時，應於事前告知該承攬人①有關其事業工作環境、②危害因素暨③本法及有關安全衛生規定應採取之措施。

例如：某事業請承攬商進行大樓外牆廣告張貼時，事業單位需事前告知承攬商此作業為危險作業（高架作業），其危害因素有墜落或倒塌等，所以要請承攬商搭合格施工架或使用合格的高空作業車等，且承攬商施工人員需有足夠的個人防護設備。

- 職安法第25條：事業單位以其事業招人承攬時，其承攬人就承攬部分負本法所定雇主之責任；原事業單位就職業災害補償仍應與承攬人負連帶責任。再承攬者亦同。

例如：某承攬商施工人員執行工作時因發生意外導致該員受傷住院或傷亡，此時事業單位與承攬人需負連帶責任，故該員之職業災害補償如承攬商不堪負擔時需由事業單位將不足部分補足。

職業安全衛生法-承攬管理

- 事業單位與承攬人分別僱用勞工共同作業時，為防止職業災害，原事業單位（學校）應採取下列必要措施：
 - 設置協議組織，並指定工作場所負責人，擔任指揮、監督及協調之工作。
（承攬商主管擔任）（職安法施行細則第38條）
 - 工作之連繫與調整。
 - 工作場所之巡視（工作場所負責人）。
 - 相關承攬事業間之安全衛生教育之指導及協助。
 - 其他為防止職業災害之必要事項。

例如：事業單位與承攬人職安衛管理無法完全劃分，工程並非完全隔離獨立，與承攬人等彼此作業具有相互干擾，即認定為共同作業。



KUMAMON

PART FOUR

付款注意事宜



付款時程

付款方式	付款日期 (例假日順延)	領取方式
匯款轉帳 (一般)	每月15日網銀預約付款 (實際付款日為次月14日)	直接匯入廠商金融帳戶，銀行於預約付款及付款時以e-mail通知。(廠商扣手續費30元，醫院、學校、公家機關不扣手續費)
支票 (退匯重開等特殊狀況)	每月15日寄發 (付款日為次月14日)	以掛號方式郵寄

帳戶新增

- 1.採【匯款】方式給付者，務必於請款前先登錄受款人帳號。
- 2.於廠商資料維護新增廠商資料，並至出納組網頁下載【廠商匯款同意書】供廠商填寫並傳真回傳，出納組留存紙本查核。

帳戶修改

請檢附存摺影本註記身份證號或統編至出納組修改，並填寫「個人使用資訊服務申請表」。

付款注意事項

廠商帳款查詢

至：弘光首頁→校友來賓→整合資訊統(舊)→訪客→行政-付款明細查詢。
(須事先與出納組連絡索取密碼)

校內查詢 (限申請人及本人)

弘光首頁→校務資訊→校務資訊系統(舊)→全校共用系統→付款明細查詢。





THANK YOU!